

Usluge

Kako bismo na najbolji naèin izašli u susret Vašim potrebama, agencija SEBIHA vršit æe za Vas kompletnu obradu podataka, te sve potrebne knjigovodstveno-raèunovodstvene usluge. Slijedi popis vašnjih poslovnih knjiga i dokumenata koje mošemo voditi za Vas, te drugih usluga vezanih za knjigovodstvo i raèunovodstvo Vaše firme koje Vam mošemo ponuditi: ◊ knjiga ulaznih faktura (KUF) - podaci o svim raèunima Vaših dobavljaèa po broju, datumu, odnosno nazivu dobavljaèa.◊ knjiga izlaznih faktura (KIF) - podaci o svim izlaznim raèunima po broju, datumu ili nazivu kupca, odvojeno po prodavaonicama ili poslovnicama radi lakše kontrole. ◊ knjiga primitaka i izdataka za obrte - stanje prihoda i rashoda, te uplaæeni troškovi u odreðenom razdoblju. ◊ glavna knjiga za firmu - stanje prihoda, rashoda i zarade u nekom razdoblju, uz analitièku razradu troškova. ◊ knjiga vlastite potrošnje - svi raèuni koji nisu trošak, a plaæeni su virmanski.◊ popis osnovnih sredstava i amortizacija - prema potrebi, amortizacija moše biti normalna ili ubrzana.◊ robno knjigovodstvo - kod veleprodaje, stanje robe vodimo komadno, tako da uvijek imamo podatke o stanju na skladištu i po cijeni i po kolièini robe.◊ materijalno knjigovodstvo - isknjišavanja za proizvodnju radimo po radnim nalogima i normativima za odreðeni proizvod, te uvijek imamo dostupno stanje materijala na skladištu i po cijeni i po kolièini.◊ obraèun plata - za Vaše zaposlenike vodimo isplatne liste, ispunjavamo sve obrasce, koje, po potrebi, dostavljamo u odgovarajuæe ustanove.◊ voðenje blagajne - za svaku maloprodajnu jedinicu blagajna se vodi odvojeno.◊ izrada primki ili kalkulacija - ovisno o Vašoj šelji, primke vodimo prema zadanim prodajnim cijenama ili prema zadanoj marši.◊ ispis faktura - ukoliko šelite, mošemo Vam ponuditi kompjutorski ispis Vaših izlaznih raèuna.◊ obraèun PDV-a - ovisno o Vašem prometu, mjeseèno ili tromjeseèno radimo obraèun PDV-a, te po potrebi, obrasce dostavljamo u Poreznu upravu.◊ ugovor o djelu - radimo obraèun plaæanja za rad po ugovoru o djelu, kao i sva zakonom propisana izvješæa za odgovarajuæe institucije.◊ putni nalozi - radimo obraèun putnih naloga, koje ispisujemo na temelju prijeðenih kilometara ili odredišta putovanja.◊ ispis virmana za banku - uz mjeseèni ispis virmana za plaæe dobivate i virmane za sva ostala davanja (komora, akontacija poreza na dobit, i sl.).